

漫談現代生活應具備之保密觀念

身處在這個資訊交遞快速的e時代裡，現代人均普遍地利用各類事務機器及通信、資訊設備，然在此同時，您是否已確實做好相關保密措施，來確保機密資料不外洩呢？

資訊作業應注意保密事項

- 一、個人電腦做單機作業或辦公室OA網路連線，務必設定密碼保護，並定期變更密碼，以防範須臾離座遭人窺探畫面內容。
- 二、透過機關內部網路做檔案資源分享時，應妥慎審核資訊內容是否涉及公務機密，並應加設密碼管制。
- 三、各種經常使用密碼，例如E-MAIL帳號、網頁設計密碼等，切勿另紙書寫並黏貼於電腦上，否則即喪失密碼保護之功能。
- 四、在無法確定網站的保密安全機制下，勿任意上網登錄個人重要應秘密資料，以免資料遭截取被移作其他用途。

多一分保密警覺，少一分洩密風險。建立起每個人重視維護機密的認知，處處謹慎小心，可以幫助你經常處於一個安全又安定的環境中，有助於防杜危害、犯罪、破壞等事件發生之機會；在事業上於公得以知法守法，確保公務機密安全，不因疏忽洩密損及公眾利益又遭處罰；於私得以保護好公司商業機密、營業秘密，厚植企業競爭實力，開創個人事業；更會因為您這種重視機密的認知，影響到您的家人、社會及全民，進而促使社會更加安定，國家更為安全。

